

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И ДЕМОГРАФИИ
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБСУ СО «Мокшанский детский для умственно отсталых детей»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.Е. Рузманова

Приказ от

27 » 08 2023г. № 69

ПОЛОЖЕНИЕ
по обеспечению получателей
социальных услуг техническими
средствами реабилитации

МОКШАН, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 июня 2023 г. N 535н «О внесении изменений в пункт 22 сроков пользования техническими средствами реабилитации, протезами и протезно – ортопедическими изделиями», утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 марта 2021 г. N 107н.

1.2. Действие настоящего Положения определяет единый подход к организации деятельности по обеспечению техническими средствами реабилитации, протезами и протезно – ортопедическими изделиями адсорбирующим бельем, подгузниками воспитанников, находящихся на полном государственном обеспечении в ГБУ СО «Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей», в соответствии с нормативами, утвержденными федеральным и региональным законодательством.

2. Организация проведения мероприятий по определению потребности

2.1 Обеспечение техническими средствами реабилитации, протезами и протезно – ортопедическими изделиями адсорбирующим бельем, подгузниками (Далее –ТСР) производится в соответствии с нормами обеспечения, предусмотренными для учреждения с учетом сроков использования, во время поступления и на период проживания в ГБУ СО « Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» обеспечиваются в соответствии со списком.

2.2 Старшая медицинская сестра:

- ведет учет потребности ТСР исходя из норм потребления;
- проводит анализ имеющихся в наличии ТСР на предмет ответственности реальной потребности в данных предметах;

- организовывает выдачу ТСП;
- заполняет электронный журнал учета выдачи ТСП;

3.Основные требования при оформлении и выдаче ТСП

3.1. В заведенном журнале в табличном варианте определены графы по поступлению, смене ТСП.

3.2.Выдача ТСП производится в соответствии с установленными нормами.

3.3. Сроки пользования абсорбирующим бельем, подгузниками, для детей в возрасте от 4 до 7 лет - не более 6 часов, от 8 до 18 лет - не более 5 часов» при выраженных нарушениях пищеварительной системы и/или мочевыделительной функции, не более 6 часов при значительно выраженных нарушениях мочевыделительной функции, в том числе при синдроме полиурии - не более 5 часов. Для детей в возрасте от 4 до 7 лет - не более 6 часов, от 8 до 18 лет - не более 5 часов».

3.4. Инвалидам старше 18 лет, проживающим в учреждении, у которых по результатам проведенной медико-социальной экспертизы выявлены стойкие значительно выраженные нарушения мочевыделительной функции, при наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний в ИПРА инвалида определяется нуждаемость в абсорбирующем белье, подгузниках в количестве 4 штуки в сутки по конкретному виду изделия или в рекомендуемых сочетаниях:

- 4 подгузника в сутки;
- 3 подгузника и 1 впитывающая простынь (пеленка).

3.5. Возможны и иные сочетания по индивидуальным показаниям.

3.6. Ответственным сотрудникам систематически организовать работу по актуализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов получателей социальных услуг в части обеспечения инвалидов абсорбирующим бельем, подгузниками (с учетом изменений, внесенных приказом Минтруда РФ от 21 июня 2023 г. № 535н в части изменения сроков пользования абсорбирующим бельем).

При необходимости обеспечить осмотр врачом-урологом детей-инвалидов получателей социальных услуг для уточнения диагноза и врачебных рекомендаций.

3.7. Запись в журнале производится одновременно с выдачей ТСП.

3.8. Срок эксплуатации ТСП начинает исчисляться со дня их выдачи в пользование.

3.9. Медицинские сестры организуют маркировку, правильное хранение ТСП.

4. Осуществление постоянного контроля за обеспечением мягким инвентарем

4.1. Постоянный контроль за своевременным и качественным обеспечением воспитанников ТСП медицинские сестры палатные.

4.2. В случае необходимости могут быть назначены приказом директора другие ответственные лица.

5. Предоставление ответственными лицами администрации информации обеспеченности ТСП

5.1. Предоставление информации и анализа обеспеченности предметами обмундирования проводится ежеквартально.

5.2. На совещании в присутствии директора ГБУ СО «Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей» подводятся итоги обеспечения воспитанников ТСП.

5.3. В случае выявления несвоевременного или некачественного обеспечения воспитанников ТСП незамедлительно принимаются меры для устранения нарушений.

Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области
государственное бюджетное стационарное учреждение социального
обслуживания Пензенской области
"Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей"

ПРИКАЗ

21.08.2023

№ 69

**Об обеспечении получателей социальных услуг техническими средствами
реабилитации**

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.06.2023г. №535н «О внесении изменений в пункт 22 Сроков пользования техническими средствами реабилитации, протезами и протезно-ортопедическими изделиями, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.03.2021г. №107н», письмом ФГБУ ФБ МСЭ Минтруда России от 01.08.2023г. №44408.ФБ.77/2023 «О порядке применения положений приказа Минтруда России от 21.06.2023г. №535н в отношении инвалидов, проживающих в учреждениях социального обслуживания»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение по обеспечению получателей социальных услуг техническими средствами реабилитации в ГБУ СО «Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей»
2. Контроль за исполнением приказа возложить на Ранневу О.П.

Директор



Л.Е. Рузманова

С приказом ознакомлена:



О.П. Раннева